प्रेषक.

अमिताम श्रीवास्तव, अपर सचिव, उत्तराचल शासन।

सेवा में

निदंशक,

युवा कल्याण एवं प्रान्तीय रक्षक दल,

देहरादून।

देहरादून : दिनांक 2 9 अप्रैल, 2005

युवा कत्याण अनुमाय : दहरादून : दिना विषय:-वित्तीय वर्ष 2005-06 में वचनबद्ध मदों में प्राविधानित धनराशि के आवंटन के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक वित्त विभाग के पत्र संख्या—527A/XXVII(I)/2005. दिनांक 26 अर्थन, 2005 एवं युवा कल्याण एवं प्रान्तीय रक्षक दल निदेशालय के पत्र संख्या—67/दा—1094/2005—06, दिनांक 27 अप्रेल, 2005 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि युवा कल्याण विभाग, उत्तरांचल के दिल्तीय वर्ष 2005—06 के (माह अप्रेल को सम्मिलित करते हुए) आयोजनेत्तर पक्ष में प्राविधानित धनराशि में रू० 157.94 लाख (रूपये एक सा सतावन लाख वीरानवे हजार मात्र) निम्न विवरणानुसार व्यय करने की की राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

(धनराशि हजार रूपये में)

| क०सं० | मानक भद   | आयोजनेत्तर |
|-------|---|------------|
| 1     | 01-वेतन   | 4070       |
| 2     | 02-मजदरी  | 5000       |
| 3     | 03-मंहगाई भला                                     | 1221       |
| 4     | ०६-अन्य भरते                                      | 448        |
| 5     | ०८-कार्यालय व्यय                                  | 400        |
| 6     | 09-विद्युत देव                                    | 200        |
| 7     | 10-जलकर/जलप्रभार                                  | 50         |
| 8     | 11-लेखन सामग्री ओर फार्मी की छपाई                 | 250        |
| 9     | । 13- टेलीफोन पर व्यय                             | 200        |
| 10    | 15-गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद    | 300        |
| 11    | 16-व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान      | 20         |
| 12    | 17-किराया, उपशुल्क और कर स्वामित्व                | 200        |
| 13    | 42-अन्य ध्यय                                      | 1000       |
| 14    | 44-प्रशिक्षण व्यव                                 | 300        |
| 15    | 47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्य | 100        |
| 16    | 48-महराई घेतन                                     | 2035       |
|       | योग   | 15794      |

2— उक्त स्वीकृत धनराशि इस प्रतिबन्ध के साथ स्वीकृत की जाती है कि मितळ्यी नदों में आंबटित सीमा तक शि व्यय सीमित रखा जाय। यहा यह भी स्पन्ट किया जाता है कि धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकारी नहीं देता है जिसे व्यय करने के लिए बजट मैनुअल या वित्तीय इस्त पुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने के पूर्व सक्षन अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक है। ऐसा व्यय सम्बन्धित की स्वीकृति प्राप्त कर ही किया जाना चाहिये।

3— धनराशि उसी मद में ध्यय की जाय जिसके लिये स्वीकृत की जा रही है। व्यय में मिळवता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी किये गये शासनादेशों में निहित निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन किया जाय। स्वीकृत धनराशि के व्यय के विवरण शासन तथा महालेखाकार को नियमित रूप से भेजे।

4— इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष 2005–06 के अनुदान संख्या—11 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक—2204 खेलकूद तथा युवा सेवाएं—001—निदेशन तथा प्रशासन—00—04—के आयोजनेतार पक्ष के उपरोक्त मानक मदों के नाम डाला जायेगा।

भवदीय,

(अमिताभ श्रीवास्तव) अपर सचिव।

पृष्ठांकन संख्या- VI-I/2005, तद्दिनांकित प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित। 1- महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी,उत्तरांचल, देहरादून। 2- निजी सचिव, भाठ मुख्यमंत्री जी, उत्तरांचल शासन।

अपर सचिव, वित्त, उत्तरांचल शासन। वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून। 3--

4-

वित्त अनुभाग—2, उत्तरांचल शासन। 'एन०आई०सीं०, देहरादून।

गार्ड फाईल। 7-

आज्ञा से

(अमिताम श्रीबास्तव) अपर सचिव।